

PROGRAMA ERASMUS +

BASES DA CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL DOCENTE PARA A SÚA PARTICIPACIÓN NOS PROXECTOS ERASMUS+ PROPIOS DO CIFP AS MERCEDES, NO CURSO ACADÉMICO 2026/27

1.- Primeira. Obxecto.

As presentes bases teñen por obxecto regular e convocar axudas económicas para a realización de mobilidades de persoal docente do CIFP As Mercedes.

O número **estimado** de bolsas para o curso 2026/27 é o seguinte:

	Persoal
Ciclos superiores (KA131)	8
Ciclos medios e básicos (KA121)	5

2.- Segunda. Requisitos das persoas solicitantes e condicións.

- 1.- Ser persoal docente vinculado a calquera das ensinanzas que se imparten no CIFP As Mercedes no presente curso académico 2026/27, tanto no momento da solicitude coma no momento da mobilidade.
- 2.- Deberá solicitarse, cunha antelación mínima de 15 días naturais antes de iniciar a mobilidade, polo rexistro do centro autorización expresa para realizar dita mobilidade, indicando exactamente as datas nas que se pretende levar a cabo.
- 3.- Non poderán coincidir máis de dous membros do mesmo departamento de forma simultánea realizando mobilidades. En caso de presentarse esta situación, o departamento celebrará unha reunión extraordinaria na que resolverá que mobilidades se levarán a cabo na data coincidente, quedando reflectido na correspondente acta. Posteriormente, comunicarao á dirección do centro para a súa aprobación.
- 4.- Cada solicitante buscará, pola súa conta, o contacto que o recibirá no país de destino.
- 5.- Para poder realizar a mobilidade, o acordo de aprendizaxe (Learning Agreement) deberá estar asinado e entregado á persoa responsable da coordinación de programas internacionais con data límite o día anterior á realización da mobilidade. **En caso contrario, dita mobilidade quedará automaticamente cancelada.**

6.- Á finalización da mobilidade a persoa beneficiaria entregará, nun prazo máximo de 20 días naturais, á coordinación de programas internacionais, unha memoria explicativa do traballo realizado na que figurarán os datos de contacto da organización de acollida e todos cantos contactos se efectuaron durante a mobilidade.

7.- A realización das mobilidades estará **suxeita á aprobación por parte da dirección do centro**, atendendo ás necesidades existentes en cada momento.

8.- Non se poderá realizar máis dunha mobilidade por persoa e curso académico ao abeiro desta convocatoria, sen prexuízo doutras convocatorias de mobilidades publicadas por outros organismos.

3.- Terceira. Actividades admisibles.

As actividades susceptibles de ser financiadas mediante esta convocatoria son as seguintes:

- Mobilidades de aprendizaxe por observación (2 a 5 días), nas que as persoas participantes pasarán un período de tempo nunha organización de acollida doutro país co obxectivo de aprender novas prácticas e recompilar novas ideas mediante a observación e a interacción con homólogos/as, persoas expertas ou outros/as profesionais no seu traballo diario na organización de acollida.
- Mobilidades para a realización de cursos e formación (2 a 5 días), nas que as persoas participantes tomarán parte nun curso de formación impartido por profesionais cualificados/as e baseado nun programa de aprendizaxe predefinido. A formación deberá contar con participantes de polo menos dous países diferentes e permitirlles interactuar con outras persoas asistentes e coas persoas formadoras.

As actividades totalmente pasivas, como a asistencia a relatorios, discursos ou conferencias masivas quedan excluídas.

4.- Cuarta. Organizacións de acollida admisibles.

A organización de acollida debe ser:

- a) Unha institución de educación superior situada nun estado membro da UE ou nun terceiro país asociado ao Programa á que se concedeu unha ECHE (Carta Erasmus de Educación Superior) ou unha institución de educación superior dun terceiro país non asociado ao Programa recoñecida como tal polas autoridades competentes e que asinase acordos interinstitucionais cos seus socios dun estado membro da UE ou dun terceiro país asociado ao Programa antes de que leve a cabo a actividade de mobilidade.

- b) Calquera organización pública ou privada activa no mercado de traballo ou nos ámbitos da educación, a formación, a mocidade, a investigación e a innovación.

5.- Quinta. Prazo de execución das mobilidades.

A data de finalización das mobilidades financiadas ao abeiro destas bases non poderá ser posterior ao **31 de xullo de 2027**.

6. Sexta. Comisión avaliadora do centro educativo.

1.- A instrución, ordenación e selección no procedemento corresponde ao Equipo de Internacionalización do CIFP As Mercedes:

- Presidencia: a persoa que exerza a vicedirección do centro educativo ou persoa en quen delegue.
- Vogalías:
 - A persoa responsable do departamento de orientación profesional.
 - A persoa responsable do departamento de relación con empresas.
 - A persoa responsable do departamento de calidade.
- Secretaría: a persoa coordinadora de programas internacionais.

2.- Se por calquera causa, no momento no que a comisión avaliadora teña que examinar as solicitudes, algunha das persoas compoñentes non puidese asistir, será substituída pola persoa que para o efecto se nomee. Este nomeamento deberá recaer noutra persoa docente do centro educativo.

3.- A resolución da convocatoria corresponde ao Equipo de Internacionalización do CIFP As Mercedes.

7.- Sétima. Criterios de selección.

A selección das persoas candidatas realizarase de acordo aos seguintes criterios, que estarán debidamente **acreditados mediante certificación ou nomeamento oficial do órgano competente**:

1.- **Antigüidade** no centro educativo (máximo 5 puntos).

- Interinidade/CADP: 1 punto.
- Funcionario/a en prácticas ou de carreira con destino provisional (incluídas permutas e comisións de servizo): 2 puntos.
- Menos de 2 anos con destino definitivo: 3 puntos.

- Entre 2 e 4 anos con destino definitivo: 4 puntos.
- Máis de 4 anos con destino definitivo: 5 puntos.

2.- Coñecemento do idioma do país de destino ou do idioma de traballo (máximo 4 puntos):

Este apartado acreditarase mediante certificados que acrediten a competencia lingüística nun idioma estranxeiro, segundo a clasificación do Marco común europeo de referencia para as linguas (MCER), da seguinte forma:

- Certificado de nivel B1: 1 punto.
- Certificado de nivel B2: 2 puntos.
- Certificado de nivel C1: 3 puntos.
- Certificado de nivel C2: 4 puntos.

Valoraranse aqueles certificados de coñecemento de idiomas estranxeiros admitidos por ACLES (Asociación de Centros de Linguas de Educación Superior) que avaliasen todas as destrezas lingüísticas (comprensión lectora, comprensión auditiva, expresión escrita e expresión oral), conforme á táboa de certificados que estea vixente no momento de finalización do prazo de presentación de instancias.

No caso de que a lingua oficial do país de destino sexa o español, a puntuación neste apartado será de **0 puntos**.

3.- Outros méritos, referidos aos últimos 4 anos académicos anteriores a este curso, é dicir: **2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026: (máximo 4 puntos):**

- Participación en programas educativos organizados pola Dirección Xeral de Formación Profesional (máximo 2 puntos), 0,25 puntos por cada participación:
 - Programas do Plan Eduemprende (Atrévete, EduTecEmprende).
 - Programa InnovaTech FP.
 - Coordinación de premios a proxectos de innovación na FP.
 - Coordinación de aula de emprendemento.
 - Coordinación de aula de tecnoloxía aplicada.
 - Participación con proxecto en FP Innova.
 - Participación en Skills (expertos e titores).
 - Coordinación de programas de formación para profesorado de Formación Profesional.
 - Dinamización de relación con empresas, etc.

- Participación en grupos de traballo organizados pola Consellería e certificado pola mesma (máximo 2 puntos): 0,25 puntos por cada grupo de traballo.
 - Non se inclúen os PFPP e PFFP.
- Coordinación, dinamizacións e xefaturas propias dos centros educativos que impartan ensinanzas de Formación Profesional ou asesorías da DXFP (máximo 2 puntos): 0,25 puntos por cada ano de coordinación ou servizo*.
- Por cada ano exercendo a dirección, a vicedirección, xefatura de estudos e secretaría en centros públicos docentes (máximo 2 puntos): 0,5 puntos*.

* Teranse en conta as fraccións mensuais completas calculadas proporcionalmente.

4.- Pola **non participación en mobilidades KA1** do Programa Erasmus+ a partir do 1 de setembro de 2022: 2 puntos. (No caso de ter participado en mobilidades KA1 con beca 0, si se baremará este apartado).

5.- Criterios de desempate.

No caso de empate darase prioridade ás persoas solicitantes que non participaran en mobilidades durante os últimos 3 anos. Se aínda así persiste o empate, farase a selección por sorteo.

IMPORTANTE: TODO O BAREMO ALEGADO DEBERÁ ACREDITARSE MEDIANTE CERTIFICADOS OFICIAIS, DO CONTRARIO NON SE TERÁ EN CONTA.

8.- Oitava. Contía das mobilidades.

As contías das axudas calcularanse tendo en conta os seguintes aspectos:

1.- Axuda para a viaxe:

Calcularase tendo en conta a distancia en liña recta entre o lugar da organización de envío e o lugar da organización de acollida segundo as bandas de distancia que se recollen na táboa seguinte:

Banda de distancia	*Distancia
1	Entre 10 e 99 km
2	Entre 100 e 499 km
3	Entre 500 e 1.999 km
4	Entre 2.000 e 2.999 km
5	Entre 3.000 e 3.999 km
6	Entre 4.000 e 7.999 km
7	8.000 km ou máis

* Para determinar a banda de distancia correspondente empregarase a calculadora de distancias Erasmus (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>).

No caso de empregar medio de transporte ecolóxicos (autobús, tren, coche compartido, etc.) durante o tramo principal da viaxe tanto na ida coma na volta, os importes veranse incrementados.

2.- Axuda de apoio individual:

Calcularase en función do grupo do país de destino e do número de días que dure a mobilidade:

Grupo	Países do programa
1	Alemania, Austria, Bélxica, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Baixos e Suecia.
2	Chequia, Chipre, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta e Portugal.
3	Bulgaria, Croacia, Hungría, Lituania, Macedonia do Norte, Polonia, Rumanía, Serbia e Turquía. Exclusivamente para KA121: Terceiros países non asociados ao grupo 3.

3.- O número de días da mobilidade para o cómputo será igual ao número de días de actividade na organización de acollida máis os días de viaxe. No caso de viaxe estándar poderase engadir 1 día pola viaxe de ida se esta se produce antes do primeiro día da actividade e 1 días pola viaxe de volta se esta se produce tras a finalización do período da actividade. No caso de viaxe ecolóxica poderase engadir entre 1 e 2 días pola viaxe de ida e entre 1 e 2 días pola viaxe de volta.

* Países non asociados ao programa Erasmus+:

Grupo de países 1: Xapón, Israel, República de Corea, Xeorxia, Arxentina, Armenia, Angola, Arabia Saudí, Kuwait, Estados Unidos, Reino Unido, Suíza, Bahrein, Acerbaixán, Sudán, San Cristobal e Neves, San Vicente e as Granadinas, Emiratos Árabes Unidos, Hong Kong, Líbano, Vietnam, México, Taiwán, Moldavia, Malasia, Tanzania, Canadá, Singapur, Australia, Tailandia, Illas Feroe.

Grupo de países 2: India, Kazaxistán, Brasil, República Democrática do Congo, Chile, Nixeria, Uganda, Liberia, Yibuti, República Popular Democrática de Corea, Uzbekistán, Turkmenistán, República Dominicana, Xamaica, Bielorrusia, Libia, Siria, Cuba, Yemen, Kenia, Ruanda, Seychelles, Antiga e Barbuda, Brunéi, Montenegro, Malauí, Barbados, Santa Lucía, Granada, Dominica, Uruguai, Albania, China, Filipinas, Perú, Venezuela, Panamá, Ghana, Chad, Guyana, Exipto, Marrocos, Kiribati, Omán, Bosnia e Herzegovina, Irán, Mozambique, Senegal, Mauricio, Qatar, Andorra, Xordania, Indonesia, Laos, Sudáfrica, Etiopía, Bangladesh, Ecuador, Paraguay, Costa Rica, Costa de Marfil, Serra Leoa, Gabón, Haití, Bahamas, Papúa Nova Guinea, Micronesia, Ucraína, Kirguistán, Rusia, Mónaco, San Mariño, Palestina e Estado da Cidade do Vaticano.

Grupo de países 3: Nepal, Maldivas, Tayikistán, Nicaragua, Zambia, Guinea, Congo, Botsuana, Belice, Samoa, Illas Marshall, Palaos, Tuvalu, Nauru, Illas Cook, Niue, Nova Zelandia, Pakistán, Bután, O Salvador, Surinam, Guatemala, Honduras, Somalia, Trinidad e Tobago, Arxelia, Colombia, Gambia, Fiyi, Illas Salomón, Vanuatu, Camboya, Zimbabue, Burundi, Mongolia, Camerún, Timor Oriental, Sri Lanka, Madagascar, Mali, Togo, Santo Tomé e Príncipe, Tonga, Bolivia, Benín, Lesoto, Macao, Túnez, Irak, Burkina Faso, Guinea Ecuatorial, República

Centroafricana, Guinea-Bisáu, Namibia, Comoras, Eritrea, Myanmar/Birmania, Afganistán, Níxer, Mauritania, Cabo Verde, Kosovo, Esuatini, Sudán do Sur.

4.- Taxas de cursos:

O persoal que participe en mobilidades para a realización de cursos e formación recibirá 80€ por cada día de curso ata un máximo de 400€.

9.- Novena. Prazo e presentación de solicitudes.

1.- O persoal docente que reúna os requisitos para participar nesta convocatoria presentará no **rexistro do CIFP As Mercedes á atención de vicedirección** a solicitude normalizada (Anexo I), xunto coa documentación acreditativa dos méritos alegados, **entre o 6 de outubro ás 9:00 e o 16 de outubro ás 14:00**.

2.- No caso de existir crédito dispoñible, o centro educativo poderá establecer novos prazos de presentación de solicitudes durante a vixencia dos proxectos.

3.- Non se admitirán solicitudes presentadas fóra de prazo, a excepción daquelas persoas cuxa relación laboral co centro se produza nun momento posterior á data límite de presentación. As persoas interesadas terán un prazo de dez días hábiles contados dende o día seguinte á súa incorporación ao centro, para formalizar a solicitude da mobilidade.

Neste último caso as mobilidades serán adxudicadas por orde de solicitude e estarán suxeitas á dispoñibilidade de prazas, tendo as persoas interesadas a opción de inscribirse na lista de reserva no caso de que todas as prazas resultaran concedidas.

10.- Décima. Tramitación do procedemento.

1.- Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a comisión avaliadora deberá valorar as solicitudes presentadas de acordo aos criterios que figuran na cláusula sétima.

2.- A comisión avaliadora fará un acta provisional (Anexo II) na que se indicarán as persoas seleccionadas, por orde de prelación, xunto coa puntuación obtida por cada persoa solicitante. Indicaranse tamén as persoas excluídas xunto coa causa da exclusión.

Esta acta provisional, asinada pola persoa que presida a comisión e a persoa secretaria da mesma, publicarse na páxina web do centro unha vez reunida a comisión avaliadora.

3.- As persoas interesadas disporán dun prazo de 3 días hábiles, contados dende o día seguinte á publicación da acta provisional, para a presentación de reclamacións.

4.- Rematado o prazo de reclamacións, a comisión avaliadora resolverá e elaborará unha acta definitiva (Anexo III) de persoas seleccionadas e excluídas, con indicación das puntuacións obtidas, e asinada pola persoa que presida a comisión e a persoa secretaria da mesma, que fará pública na páxina web do centro.

11.- Décimo primeira. Adxudicación das mobilidades.

1.- Á vista das solicitudes presentadas e do crédito dispoñible, o CIFP As Mercedes elaborará a correspondente proposta de adxudicación das mobilidades por orde de adxudicación segundo o baremo acadado.

2.- Se hai máis solicitudes que prazas ofertadas, as persoas ás que non se lles adxudique unha mobilidade pasarán á lista de espera, podendo optar a unha no caso de que haxa un número de renuncias igual ou superior ao posto que ocupe na citada lista de espera.

12.- Décimo segunda. Renuncias.

1.- No caso de que, por motivos xustificados, a persoa participante non poida facer a mobilidade concedida, deberá presentar no rexistro do centro e á atención de vicedirección un escrito de renuncia (Anexo IV).

2.- No caso de que o importe, ou parte do importe, xa fose transferido á persoa beneficiaria, deberá reintegralo na súa totalidade.

13. Décimo terceira. Formalización das mobilidades.

1.- O centro educativo e as persoas beneficiarias asinarán o convenio Erasmus+, que regulará as condicións de participación e desenvolvemento das mobilidades.

2.- No caso de mobilidades de aprendizaxe por observación ou curso de formación, a persoa participante, o centro e a organización de acollida asinarán un acordo de aprendizaxe con anterioridade ao inicio da mobilidade.

Este acordo deberá ser consensuado entre a organización de envío e a de acollida, e deberá recoller as condicións nas que se levará a cabo a actividade de mobilidade e os resultados de aprendizaxe previstos.

14. Décimo cuarta. Pagamento dos importes ao persoal docente.

1.- O importe de cada mobilidade farase efectivo mediante unha transferencia bancaria á persoa interesada, a través da conta bancaria indicada para tal efecto no certificado de titularidade bancaria aportado.

2.- O primeiro pagamento, dun 80% do importe total, realizarase antes do inicio da mobilidade, unha vez asinado o convenio Erasmus+.

3.- Para o segundo pagamento, do 20% restante, será necesario que:

- O centro educativo dispoña do acordo de aprendizaxe (Learning Agreement) asinado por todas as partes, no caso de mobilidades de aprendizaxe por observación.
- O centro educativo dispoña do certificado de realización do curso, no que conste data de inicio e fin, número de horas, programa e asinado polo proveedor do mesmo, no caso de mobilidades para realización de cursos e formación.
- O centro educativo dispoña do complemento ao acordo de aprendizaxe asinado pola persoa participante, o centro educativo e a organización de acollida ou proveedor do curso.
- A persoa participante cubra e envíe en liña o cuestionario UE (EU Survey) nos 30 días posteriores ao remate da mobilidade de acordo co establecido no Programa Erasmus+.
- No caso de viaxe ecolóxica, o centro deberá dispoñer da declaración xurada asinada (Anexo V) pola persoa participante na que se indique o medio de transporte empregado tanto na ida coma na volta e as datas de realización da viaxe. O centro deberá dispoñer ademais dos xustificantes, se os houbese, da viaxe realizada (billetes de tren, autobús, etc.).

Dito pagamento realizarase nos 45 días naturais posteriores ao envío en liña do cuestionario UE.

4.- No caso de que o cómputo de días da mobilidade declarado no complemento ao acordo de aprendizaxe fose inferior ao declarado no convenio de subvención, o pago do 20% restante minorarase proporcionalmente. Se isto non fose suficiente, solicitarase a devolución da parte proporcional do primeiro pagamento.

14.- Décimo cuarta. Devolución dos importes das mobilidades.

1.- A falsidade dos datos ou falsificación dos documentos que se presenten, calquera que sexa o momento en que se demostre a inexactitude, terá como consecuencia a perda de todos os dereitos dos/as solicitantes que incorran en tal situación e a devolución total da contía percibida, ademais das responsabilidades que procedesen derivadas de dita falsificación.

2.- O incumprimento total ou parcial por parte da persoa participante de calquera das condicións e obrigas establecidas nesta resolución e demais normas aplicables poderá constituír causa determinante de revogación da mobilidade concedida e do reintegro total ou parcial das cantidades percibidas xunto con xuros de demora que lle poidan corresponder en cada caso.

3.- Procederá a devolución íntegra das cantidades percibidas cando se obteña a mobilidade sen reunir os requisitos esixidos para a súa concesión ou se falseen ou oculten feitos ou datos que motivaron a súa concesión.

***NOTA: todos os anexos se confeccionaron seguindo o modelo empregado nos documentos oficiais da Xunta de Galicia.**

Lugo, 2 de outubro de 2026



María Vázquez Armesto
Vicedirectora



María Mercedes Somoza López
Secretaria